



Comune di Barbariga

Via Roma n. 31 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104

E-Mail segreteria@comune.barbariga.bs.it

Web www.comune.barbariga.bs.it

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Provincia di Brescia

Prot. _____

Barbariga, _____

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BARBARIGA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' (FINALITA' CIVICHE, SOLIDARISTICHE E DI UTILITA' SOCIALE).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 20/05/2026, con la quale sono stati formulati i seguenti indirizzi all'Area Amministrativa per l'indizione di una istruttoria pubblica per l'affidamento, mediante convenzione, ad enti del terzo settore dei seguenti servizi:

- Servizi di manutenzione del territorio (verde pubblico, strade, piazze, piste ciclopedonali, ecc.);
- realizzazione di attività culturali e ricreative varie inerenti la gestione del Museo della Civiltà Rurale sito in Palazzo Divisione Acqui, comprese attività di manutenzione e catalogazione degli attrezzi agricoli in custodia, nonché la catalogazione e la manutenzione delle fotografie e dei quadri esposti nel museo;
- Servizi di distribuzione di volantini, locandine, avvisi, ecc.;
- Collaborazione nel servizio di trasporto e consegna dei pasti a domicilio in favore degli utenti richiedenti il servizio comunale, anche con l'utilizzo di automezzi propri dell'associazione in aggiunta a quelli comunali;

Dato atto che, per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

- a) aver maturato esperienza nei settori oggetto dell'istruttoria;
- b) essere una realtà radicata e attiva sul territorio;
- c) possedere attitudine ad operare in rete, ovvero con soggetti misti (terzo settore, profit, pubblica amministrazione, ecc..).
- d) presentare istanza di partecipazione a seguito di pubblicazione di Avviso pubblico (manifestazione di interesse);

Vista la propria determinazione n. ____ in data _____, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico ed il relativo modello di domanda (allegato1);

Visto il testo della convenzione, allegato alla presente (allegato 2), quale parte integrante e sostanziale;

RENDE NOTO CHE

Con il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Barbariga intende acquisire "manifestazione di

interesse” per lo svolgimento di attività di interesse generale, per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, tramite Enti del Terzo Settore, con cui stipulare una convenzione ai sensi dell’art. 56 del D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

ART. 1. CONTENUTI E FINALITA’

L’Amministrazione comunale intende avvalersi del contributo di Enti del Terzo Settore (ETS) per lo svolgimento, nel proprio territorio, delle attività in favore di terzi, di cui al successivo articolo 2.

Lo statuto associativo dell’Ente deve contemplare le attività che formano oggetto del presente avviso e della convenzione allegata (allegato 2).

La convenzione, **con durata dal 01/08/2026 al 31/12/2027**, prorogabile, previa intesa tra le parti per un massimo di mesi sei, sarà stipulata con l’organismo individuato dalla presente procedura, in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. 117/2017.

L’Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa, senza che in detti casi i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato introito, ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

ART. 2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA’

L’Amministrazione procedente, a norma dell’art. 56 del Codice, in forza del principio della sussidiarietà orizzontale, intende avvalersi dell’apporto di ETS che saranno individuati con la presente procedura, per lo svolgimento sul proprio territorio comunale delle attività di cui ai seguenti ambiti:

- **Servizi di manutenzione del territorio (verde pubblico, strade, piazze, piste ciclopedonali, ecc.);**
- **realizzazione di attività culturali e ricreative varie inerenti la gestione del Museo della Civiltà Rurale sito in Palazzo Divisione Acqui, comprese attività di manutenzione e catalogazione degli attrezzi agricoli in custodia, nonché la catalogazione e la manutenzione delle fotografie e dei quadri esposti nel museo;**
- **Servizi di distribuzione di volantini, locandine, avvisi, ecc.;**
- **Collaborazione nel servizio di trasporto e consegna dei pasti a domicilio in favore degli utenti richiedenti il servizio comunale, anche con l’utilizzo di automezzi propri dell’associazione in aggiunta a quelli comunali.**

ART. 3 CONDIZIONI E REQUISITI

I volontari delle associazioni si impegnano a prestare a titolo gratuito la propria collaborazione all’ente comunale.

L’ Associazione aderente garantirà per tutto il corso della convenzione la copertura assicurativa ai propri soci incaricati all’esercizio delle attività oggetto della convenzione, esonerando l’Ente comunale da ogni qualsivoglia tipologia di responsabilità.

L’ Associazione aderente dovrà altresì dotare i propri volontari di tutti i dispositivi di sicurezza e di protezione individuale necessari all’espletamento delle attività concordate con il comune.

E’ posto a carico dell’Associazione l’approvvigionamento del carburante necessario all’espletamento di tutte le attività concordate con il comune, che sia esso a beneficio di automezzi propri dell’Associazione

e/o mezzi e strumenti di lavoro dalla stessa utilizzati per la cura e manutenzione del verde pubblico. L'Associazione potrà prendere comuni accordi con l'ente affinché quest'ultimo provveda a fornire alla stessa il prestito di mezzi e strumenti di proprietà comunale, necessari al compimento delle attività di volta in volta richieste e l'Associazione potrà, viceversa, fornire al Comune di Barbariga, in caso di necessità, il prestito di mezzi e strumenti di proprietà, inclusi eventuali automezzi in dotazione.

Gli operatori volontari addetti alle attività di cui sopra non dovranno avere subito condanne per delitto non colposo, salvo riabilitazione, e non dovranno avere procedimenti penali in corso per reati contro le persone e il patrimonio.

Ogni operatore della predetta associazione dovrà munirsi ed esporre, durante l'espletamento delle suddette attività, un apposito tesserino personale di riconoscimento recante la dizione "Operatore volontario Associazione _____ – Servizi comunali di pubblica utilità" al fine di consentire, nell'esercizio delle funzioni, un'immediata identificazione.

Gli operatori volontari saranno tenuti ad osservare comportamenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari anche con riferimento alla disciplina sul comportamento dei pubblici dipendenti.

Gli operatori saranno tenuti a segnalare tempestivamente ai responsabili della struttura qualsiasi situazione d'emergenza, così come gli inconvenienti riscontrati nel servizio, garantendo, nel contempo, una stretta collaborazione ed assistenza nello svolgimento dei servizi specifici tra i funzionari responsabili dell'Amministrazione comunale e i coordinatori dell'Associazione.

Tutti i predetti requisiti dovranno essere mantenuti per tutta la durata della convenzione.

La mancanza, anche di un solo dei requisiti richiesti, è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

In sede di istanza i candidati dovranno dichiarare di aver preso visione e di accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto e nella bozza di convenzione allegata (Allegato 2).

ART. 4 ASSICURAZIONI

L'Ente del Terzo Settore è l'unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di volontariato di cui al presente avviso.

A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, l'Ente del Terzo Settore è tenuto a stipulare una polizza per assicurare i propri volontari "contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi".

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Organismo potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica.

In tal caso si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche le attività di volontariato svolte per il Comune di Barbariga.

L'ETS si impegna a produrre sistematicamente idonea documentazione comprovante la prosecuzione, senza soluzione di continuità, delle previste coperture assicurative per l'intero periodo di vigenza della presente convenzione.

ART. 5 DURATA

La convenzione di cui al presente avviso ha validità dal 01/08/2026 al 31/12/2027, prorogabile, previa intesa tra le parti, per un massimo di mesi sei.

ART. 6

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., in carta semplice, utilizzando il fac-simile allegato (allegato 1), e sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, oppure sottoscritta digitalmente e dovrà essere accompagnata dallo Statuto e dall'Atto costitutivo dell'Organizzazione/Associazione.

L'istanza dovrà essere presentata al protocollo comunale o inviata via PEC all'indirizzo uffprotocollo@pec.comune.barbariga.bs.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno.

Farà fede la data e l'ora dell'invio.

Non sortiscono effetti e quindi sono da considerare come non prodotte le istanze:

- inviate in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- pervenute con modalità diverse da quelle indicate.

E' sanabile entro il termine perentorio assegnato dal Responsabile del procedimento l'eventuale carenza di dichiarazioni e/o documenti prescritti dal bando, nonché ogni altra carenza compresa l'assenza di sottoscrizione dell'istanza di partecipazione.

Il Comune provvederà alla verifica della veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni inserite nell'istanza presentata.

ART. 7

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse pervenuta verrà valutata tenendo conto delle esperienze pregresse dell'Associazione nel settore indicato, della disponibilità di beni e strutture e della aderenza dell'attività svolta agli obiettivi comunali.

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse oppure di non procedere alla stipula qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

ART. 8

VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE

Scaduto il termine per la ricezione delle domande, le istanze pervenute saranno valutate dal Responsabile dell'area Amministrativa secondo i criteri di cui al precedente art. 7.

ART. 9

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR n. 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi e quindi è indispensabile, pena l'esclusione dalla procedura. I dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno conservati presso il Comune di Barbariga.

L'Ente del Terzo Settore affidatario sarà tenuto ad effettuare i trattamenti di dati personali acquisiti e

trattati in connessione con l'esecuzione della convenzione, in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 sulla protezione dei dati personali (GDPR) e alla normativa nazionale applicabile in materia. Sarà pertanto designato quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR con impegno a sottoscrivere all'atto di perfezionamento della stipula della convenzione, apposito provvedimento disciplinante il rapporto derivante da detta nomina con validità per il tempo necessario attività oggetto di convenzionamento.

ART. 10

CODICE DI COMPORTAMENTO E TRACCIABILITA' DELLE OPERAZIONI FINANZIARIE

L'Organismo affidatario si impegnerà, anche per i propri volontari, all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Barbariga, reperibile sul sito internet istituzionale dell'Ente alla sezione Amministrazione trasparente.

Esso inoltre assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e succ. modifiche.

ART. 11

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso di ricerca di manifestazione di interesse viene pubblicato in "amministrazione trasparente" nella Sezione "Bandi di gara e contratti", sull'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Barbariga.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Responsabile del procedimento: Mauro Mosca (mail: segreteria@comune.barbariga.bs.it tel. 030/9718104 – int. 4).

Non verranno accolte richieste telefoniche di chiarimenti, né saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine di scadenza dell'Avviso.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mauro Mosca

(documento firmato digitalmente)

Allegato 1): modello di domanda

Allegato 2): bozza di convenzione